

Compte-rendu de la réunion du 10 septembre 2024

Sujet: Développement d'un chatbot RH pour la Collectivité de Corse

Type de réunion: Réunion d'équipe

Date: 10 septembre 2024

Heure: 12:14

Durée: 00:05:54

Objet de la réunion

Discussion autour du développement d'un chatbot interne destiné aux agents de la Collectivité de Corse. Ce chatbot a pour objectif de répondre aux questions administratives et RH des agents en utilisant des données publiques et internes.

Points abordés

- **Fonctionnement du chatbot:**
 - Le chatbot répondra aux questions des agents sur des sujets variés (demandes d'informations, procédures, etc.).
 - Deux sources d'information seront utilisées :
 - Données publiques (délibérations, documents réglementaires, etc.).
 - Données internes de la Collectivité de Corse (informations de l'intranet, procédures internes, etc.).
- **Fonctionnalités envisagées:**
 - Réponses aux questions concernant la vie des agents (informations RH non personnelles).
 - Accès aux procédures de travail, outils métiers et informations financières et budgétaires.
- **Contraintes identifiées:**
 - Capacité du chatbot à reformuler les questions si nécessaire et validation par l'utilisateur.
 - Mise à jour régulière et fiabilité des procédures internes utilisées par le chatbot.
 - Risque de réponses erronées : nécessité d'informer les utilisateurs que le chatbot est un outil d'aide et que les informations doivent être vérifiées.
- **Critères d'évaluation:**
 - Mise en place d'un questionnaire de satisfaction après chaque utilisation du chatbot.
 - Analyse du taux de satisfaction global et par type de fonction.
 - Identification des cas où la réponse du chatbot n'est pas satisfaisante et où l'utilisateur doit contacter un référent.
 - Exploitation de ces données pour améliorer la base de données du chatbot.

Actions à suivre

- Définir les règles de mise à jour et de vérification des procédures internes.
- Identifier les personnes responsables de la contribution et de la vérification des informations.
- Concevoir et mettre en place le questionnaire de satisfaction.
- Définir les indicateurs de suivi et d'analyse de l'utilisation du chatbot.

Prochaine réunion

À planifier ultérieurement pour discuter des avancées du projet.