

## Compte-rendu de la réunion du 10 septembre 2024 - Outil de veille pour les agents

**Type de réunion:** Réunion d'équipe

**Date:** 10 septembre 2024

**Heure:** 12:27

**Durée:** 00:05:05

**Objet:** Présentation et discussion de l'outil de veille et d'analyse de données pour les agents

### Points clés abordés:

- **Fonctionnement de l'outil:** L'outil analysera des données publiques et internes pour fournir aux agents des informations exhaustives ou spécifiques selon des critères précis.
- **Utilisateurs cibles:** L'outil est destiné aux agents, qui pourront à la fois saisir des données et interroger la base de données.
- **Types de données:** L'outil intégrera des données publiques (documents, conférences, publications, etc.) et des données internes (études produites par les directions, le lab, les AME, les offices, les agences, etc.).
- **Contraintes:**
  - **Confidentialité:** L'accès aux données internes sera soumis à des contraintes de confidentialité et au devoir de réserve.
  - **RGPD:** L'outil respectera les exigences du RGPD pour les données personnelles.
- **Critères de recherche:** Les agents pourront effectuer des recherches selon différents critères :
  - Géographiques
  - Temporels (date de publication)
  - Type de données (conférences, articles, etc.)
  - Quantitatif (nombre de résultats souhaités)
- **Objectifs de l'outil:**
  - Fournir une information exhaustive ou complémentaire aux agents.
  - Faciliter la veille documentaire.
  - Apporter un soutien aux experts dans leur domaine.

### Points à éclaircir:

- Modalités d'alimentation de la base de données interne.
- Gestion des droits d'accès aux données confidentielles.
- Interface utilisateur et ergonomie de l'outil.

### Prochaines étapes:

- Poursuite du développement de l'outil.
- Définition d'un calendrier de déploiement.
- Organisation de sessions de formation pour les agents.